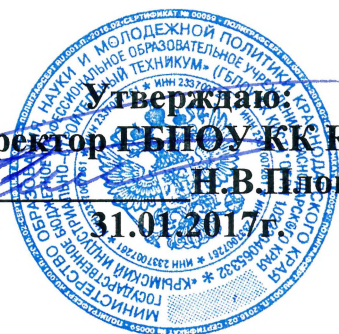


Дополнения к Коллективному договору
регистрационный
№ 101-15 от 28.10.2015г.
на 2015-2018гг.
ГБПОУ КК КИСТ

Согласовано:
Председатель ПК
А.А.Крупеник
31.01.2017г.



Утверждаю:
Директор ГБПОУ КК КИСТ
Н.В.Плошник
31.01.2017г.



Государственное казенное учреждение
Краснодарского края
«Центр занятости населения
Крымского района»

Уведомительная регистрация
коллективного договора, заключаемого

Дата: 31.01.2017г. № 101-15
Вед. ст. Волкова М.
наименование должности, подпись, Ф.И.О.

изменение к коллективному
договору от 28.10.2013
№ 101-15
М.В.П.

Внести дополнения к Коллективному договору с 01.04.2017г. в связи с изменениями условий оплаты труда:

1. Внести дополнения к Положению об оплате труда Пункт 5.1.2. читать в следующей редакции: Повышающие коэффициенты к окладу 5.1.7, 5.1.8. устанавливаются на определенный период всем сотрудникам (от одного месяца до одного года), на основании приказа директора ГБПОУ КК КИСТ, который издается в течение первых пяти рабочих дней календарного года.

2. Внести дополнения к Положению об оплате труда пункт п 5.1 подпункты 5.1.7; 5.1.8:

5.1.7. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику, с учетом степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем ГБПОУ КК КИСТ персонально в отношении конкретного работника, по представлению Совета по оценке деятельности и стимулированию работников (на основании критериев оценки эффективной деятельности работников). Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 3,0.

5.1.8. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику, за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем ГБПОУ КК КИСТ персонально в отношении конкретного работника, не ниже 6 разряда ЕТКС, по представлению Совета по оценке деятельности и стимулированию работников (на основании критериев оценки эффективной деятельности работников). Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 3,0.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «КРЫМСКИЙ
ИНДУСТРИАЛЬНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ТЕХНИКУМА»**

Приложение к Положению об оплате труда пункт п 5.1 подпункты 5.1.7; 5.1.8:

№	Критерии оценки	Размеры показателей эффективности работы, и размеры стимулирующих выплат персональным повышающим коэффициентом	Периодичность установления
1. Учебно-методическая деятельность педагогических работников			
1	Абсолютная успеваемость студентов (для преподавателей и классных руководителей)	А) 100% -0,5; Б) 99%- 98% -0,4 В) 98%- 95 % -0,3 ; Г) менее 95% -0	Один раз в семестр
2	Качество обучения (средний по преподаваемым предметам) за полугодие	А) Свыше 60% и более- 0,4; Б) От 45-59%- 0,3	Один раз в семестр
3	Наличие методических разработок (за месяц) не менее 10 листов	0,1 за каждую разработку	По факту
4	Качество защиты курсовых и дипломных проектов	За каждый КП и ДП защищенный: А) Свыше 60% -0,2; Б) От 45-59% - 0,1	Один раз в учебный год
5	Использование и создание электронных образовательных ресурсов (электронные учебники)	0,5 за каждый электронный учебник	По факту
6	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта: подготовка и проведение открытых уроков, творческих отчетов, мастер-классов, презентаций опыта	А) федеральный уровень – 0,2, Б) региональный уровень – 0,1	По факту

7	Участие в работе краевых конференций, мастер-классов, круглых столов; Презентация результатов исследовательской деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)	А) 0,5 - основной докладчик Б) 0,3 - содокладчик В) 0,1 - рядовой участник	По факту
8	Победа подготовленных студентов в очных конкурсах, олимпиадах, спортивно-массовых мероприятиях техникума, спартакиадах	а) Муниципальный: 0,1 – участие 0,2 – победа Б) Региональный, краевой 0,2 – участие 0,5 – победа В) Федеральный, международный 0,5 – участие 1,0 – победа	По факту
2. Воспитательная деятельность педагогических работников			
9	Проведение внеурочных открытых мероприятий	А) краевые, федеральные – до 0,3 (за каждое мероприятие); Б) муниципальные, внутри техникума до 0,2 (за каждое мероприятие);	По факту
10	Работа с детьми находящимися в СООП состоящих на учете в ИДН и КДН (по представлению заместителя директора по УВР)	0,1 за каждого обучающегося	по факту
11	За работу с инвалидами и ОВЗ (в зависимости от группы заболевания: ДЦП, инвалиды-колясочники и т.д)	0,1 за каждого обучающегося	по факту
12	Снижение (отсутствие) пропусков учащимися учебных занятий без уважительной причины (для классных руководителей, мастеров производственного обучения)	А) от 90 до 100% - 0,2; Б) от 80 до 89% - 0,1	ежемесячно
13	Абсолютная успеваемость студентов (для классных руководителей и мастеров производственного обучения)	100%- 0,3;	Один раз в семестр
14	Классное руководство второй и далее группой	0,1 за каждую дополнительную группу	По факту, на основании приказа

3. Работники финансовой службы (Бухгалтер ведущий, экономист ведущий)			
15	Внесение предложений по экономическому расходу денежных средств	От 0 до 0,2	По факту (предложения документально обоснованы)
16	Разработка или оказание помощи в разработке локальных, нормативных актов, документации	От 0 до 0,3 (за каждый локальный, нормативный акт исполнителю)	По факту, акт утвержденный и введенный в действие
4. главный бухгалтер			
17	Внесение предложений по экономическому расходу денежных средств	От 0 до 0,1	По факту (предложения документально обоснованы)
18	Разработка или оказание помощи в разработке локальных, нормативных актов, документации	От 0 до 0,2 (за каждый локальный, нормативный акт исполнителю)	По факту, акт утвержденный и введенный в действие
5. Юрист			
19	Эффективная работа в судах (выигранные дела)	От 0 до 1,0	Один раз по факту
20	Своевременная и качественное оформление недвижимости, по земле и тд.	От 0 до 0,3	Один раз по факту
21	Отсутствие претензий по своевременному оформлению договоров	От 0 до 0,1	ежемесячно
6. секретарь учебной части, секретарь директора, диспетчер			
22	Своевременное заполнение дипломов, свидетельств	От 0 до 1,0	по факту
23	Оказание сотрудникам технической помощи при заполнении отчетности на сайтах	От 0 до 0,3	по факту
24	Оказание помощи в разработке номенклатуре дел	От 0 до 0,3	По факту
7. Библиотекарь, воспитатель, педагог дополнительного образования			
25	Участие в организации тематических вечеров, внеклассных мероприятий	От 0 до 0,3	по факту
26	Обновление библиотечного фонда, предоставление предложений, заявок на приобретение необходимой литературы	От 0 до 0,3	по факту
8. Комендант общежития, учебного корпуса			
27	Улучшение материально-технической базы	От 0 до 0,3	ежемесячно
28	Озеленение корпуса учебного или общежития, высадка и уход за растениями, улучшение эстетического вида	От 0 до 0,3	ежемесячно

9. Все работники по штату			
29	Активное участие в общественной жизни техникума (помощь в организации мероприятий и т.д.)	От 0 до 0,1 за каждое участие	По факту
30	Выполнение срочных, особо срочных поручений директора или его заместителей	От 0 до 2,0 за каждое поручение	По факту
31	выполнение разовых работ, несвойственных функций	От 0 до 2,0	По факту
32	Участие в комиссиях по закупке товаров и услуг, комиссиях, Советах и т.д.	От 0 до 0,3	По факту, на основании приказа директора
33	Укрепление или улучшение материально-технической базы техникума	От 0 до 2,0	По факту

3. Внести дополнения к Положению об оплате труда, отменить подпункты: 2 и 3 в Приложении № 1 к Положению об оплате труда (размеры стимулирующих и компенсационных выплат, материальная помощь) пункт 1 Стимулирующие выплаты:

Подпункт 2. За выполнение несвойственной функции	В абсолютной величине	Фонд оплаты труда	В пределах выделенных средств на оплату труда
Подпункт 3. За успешную сдачу отчетности в установленные сроки	До 100% включительно или в абсолютной величине	Фонд оплаты труда	В пределах выделенных средств на оплату труда

Директор

Н.В.Плошник

Председатель ПК

А.А.Крупеник



ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА N 2
Общего собрания трудового коллектива

От 31.01.2017г.

Всего работающих на предприятии – 95 человек

Присутствовали на собрании – 50

Председатель: Недзвецкая Т.А.

Секретарь: Меркулова И.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Принятие дополнений к Коллективному договору с 01.04.2017г. в связи с изменениями условий оплаты труда:

1. Внести дополнения к Положению об оплате труда Пункт 5.1.2. читать в следующей редакции: Повышающие коэффициенты к окладу 5.1.7, 5.1.8. устанавливаются на определенный период всем сотрудникам (от одного месяца до одного года), на основании приказа директора ГБПОУ КК КИСТ, который издается в течение первых пяти рабочих дней календарного года.

2. Внести дополнения к Положению об оплате труда пункт п 5.1 подпункты 5.1.7; 5.1.8:

5.1.7. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику, с учетом степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем ГБПОУ КК КИСТ персонально в отношении конкретного работника, по представлению Совета по оценке деятельности и стимулированию работников (на основании критериев оценки эффективной деятельности работников). Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 3,0.

5.1.8. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику, за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем ГБПОУ КК КИСТ персонально в отношении конкретного работника, не ниже 6 разряда ЕТКС, по представлению Совета по оценке деятельности и стимулированию работников (на основании критериев оценки эффективной деятельности работников). Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 3,0.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «КРЫМСКИЙ
ИНДУСТРИАЛЬНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ТЕХНИКУМА»

Приложение к Положению об оплате труда пункт п 5.1 подпункты 5.1.7; 5.1.8:

№	Критерии оценки	Размеры показателей эффективности работы, и размеры стимулирующих выплат персональным повышающим коэффициентом	Периодичность установления
1. Учебно-методическая деятельность педагогических работников			
1	Абсолютная успеваемость студентов (для преподавателей и классных руководителей)	А) 100% -0,5; Б) 99%- 98% -0,4 В) 98%- 95 % -0,3 ; Г) менее 95% -0	Один раз в семестр
2	Качество обучения (средний по преподаваемым предметам) за полугодие	А) Свыше 60% и более- 0,4; Б) От 45-59%- 0,3	Один раз в семестр
3	Наличие методических разработок (за месяц) не менее 10 листов	0,1 за каждую разработку	По факту
4	Качество защиты курсовых и дипломных проектов	За каждый КП и ДП защищенный: А) Свыше 60% -0,2; Б) От 45-59% - 0,1	Один раз в учебный год

5	Использование и создание электронных образовательных ресурсов (электронные учебники)	0,5 за каждый электронный учебник	По факту
6	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта: подготовка и проведение открытых уроков, творческих отчетов, мастер-классов, презентаций опыта	А) федеральный уровень – 0,2, Б) региональный уровень – 0,1 ,	По факту
7	Участие в работе краевых конференций, мастер-классов, круглых столов; Презентация результатов исследовательской деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)	А) 0,5 - основной докладчик Б) 0,3 - содокладчик В) 0,1 - рядовой участник	По факту
8	Победа подготовленных студентов в очных конкурсах, олимпиадах, спортивно-массовых мероприятиях техникума, спартакиадах	а) Муниципальный: 0,1 – участие 0,2 – победа Б) Региональный, краевой 0,2 – участие 0,5 – победа В) Федеральный, международный 0,5 – участие 1,0 – победа	По факту
2. Воспитательная деятельность педагогических работников			
9	Проведение внеурочных открытых мероприятий	А) краевые, федеральные – до 0,3 (за каждое мероприятие); Б) муниципальные, внутри техникума до 0,2 (за каждое мероприятие);	По факту
10	Работа с детьми находящимися в СООП состоящих на учете в ИДН и КДН (по представлению заместителя директора по УВР)	0,1 за каждого обучающегося	по факту
11	За работу с инвалидами и ОВЗ (в зависимости от группы заболевания: ДЦП, инвалиды-колясочники и т.д)	0,1 за каждого обучающегося	по факту
12	Снижение (отсутствие) пропусков учащимися учебных занятий без уважительной причины (для классных руководителей, мастеров	А) от 90 до 100% - 0,2; Б) от 80 до 89% - 0,1	ежемесячно

	производственного обучения)		
13	Абсолютная успеваемость студентов (для классных руководителей и мастеров производственного обучения)	100%- 0,3;	Один раз в семестр
14	Классное руководство второй и далее группой	0,1 за каждую дополнительную группу	По факту, на основании приказа
3. Работники финансовой службы (Бухгалтер ведущий, экономист ведущий)			
15	Внесение предложений по экономическому расходу денежных средств	От 0 до 0,2	По факту (предложения документально обоснованы)
16	Разработка или оказание помощи в разработке локальных, нормативных актов, документации	От 0 до 0,3 (за каждый локальный, нормативный акт исполнителю)	По факту, акт утвержденный и введенный в действие
4. главный бухгалтер			
17	Внесение предложений по экономическому расходу денежных средств	От 0 до 0,1	По факту (предложения документально обоснованы)
18	Разработка или оказание помощи в разработке локальных, нормативных актов, документации	От 0 до 0,2 (за каждый локальный, нормативный акт исполнителю)	По факту, акт утвержденный и введенный в действие
5. Юрист			
19	Эффективная работа в судах (выигранные дела)	От 0 до 1,0	Один раз по факту
20	Своевременная и качественное оформление недвижимости, по земле и тд.	От 0 до 0,3	Один раз по факту
21	Отсутствие претензий по своевременному оформлению договоров	От 0 до 0,1	ежемесячно
6. секретарь учебной части, секретарь директора, диспетчер			
22	Своевременное заполнение дипломов, свидетельств	От 0 до 1,0	по факту
23	Оказание сотрудникам технической помощи при заполнении отчетности на сайтах	От 0 до 0,3	по факту
24	Оказание помощи в разработке номенклатуре дел	От 0 до 0,3	По факту
7. Библиотекарь, воспитатель, педагог дополнительного образования			
25	Участие в организации тематических вечеров, внеклассных мероприятий	От 0 до 0,3	по факту
26	Обновление библиотечного фонда, предоставление предложений,	От 0 до 0,3	по факту

	заявок на приобретение необходимой литературы		
8. Комендант общежития, учебного корпуса			
27	Улучшение материально-технической базы	От 0 до 0,3	ежемесячно
28	Озеленение корпуса учебного или общежития, высадка и уход за растениями, улучшение эстетического вида	От 0 до 0,3	ежемесячно
9. Все работники по штату			
29	Активное участие в общественной жизни техникума (помощь в организации мероприятий и т.д.)	От 0 до 0,1 за каждое участие	По факту
30	Выполнение срочных, особо срочных поручений директора или его заместителей	От 0 до 2,0 за каждое поручение	По факту
31	выполнение разовых работ, несвойственных функций	От 0 до 2,0	По факту
32	Участие в комиссиях по закупке товаров и услуг, комиссиях, Советах и т.д.	От 0 до 0,3	По факту, на основании приказа директора
33	Укрепление или улучшение материально-технической базы техникума	От 0 до 2,0	По факту

Решили голосовать за критерии каждого подразделения отдельно:

за педагогическое подразделение голосовали:

за- 37

против- 4

воздержались-9

за работников бухгалтерии:

за- 31

против- 5

воздержались-14

за юриста:

за- 34

против- 3

воздержались-13

секретари и диспетчер:

за- 40

против- 2

воздержались-8

воспитатели, библиотекарь, педагог доп.образования:

за- 41

против- 2

воздержались-7

коменданты:

за- 40

против- 2

воздержались-8

За общие критерии в целом:

за- 43

против- 3

воздержались-4

Решили: Принять дополнение к Коллективному договору с 01.04.2017г. в связи с изменениями условий оплаты труда в полном объеме.

3. Внести дополнения к Положению об оплате труда, отменить подпункты: 2 и 3 в Приложении № 1 к Положению об оплате труда (размеры стимулирующих и компенсационных выплат, материальная помощь) пункт 1 Стимулирующие выплаты:

Подпункт 2. За выполнение несвойственной функции	В абсолютной величине	Фонд оплаты труда	В пределах выделенных средств на оплату труда
Подпункт 3. За успешную сдачу отчетности в установленные сроки	До 100% включительно или в абсолютной величине	Фонд оплаты труда	В пределах выделенных средств на оплату труда

Проголосовали:

За- 42 чел.

Против- 5

Воздержались-3

Решили: Внести дополнения к Коллективному договору с 01.04.2017г. в связи с изменениями условий оплаты труда в полном объеме.

Председатель: _____

Крупеник А.А.



В настоящем документе
пронумеровано прошнуровано
и скреплено печатью

Директор ГБОУ КК КИСТ

Н.В. Пошник/
Председатель ПК

А.А. Корученик

